

ŞABANÖZÜ İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Patlayıcı Madde Taşıma İzin Belgesi	1- Dilekçe 2- ADR Belgesi 3- İrsaliye 4- Firma Valilik İzin Belgesi 5- Firma Patlayıcı Madde Sigorta Belgesi 6- Nakil Görevli Valilik İzin Belgesi 7- Vekaletname ve Taahhüt name 8- Araç Tescil Belgesi 9- Araç Muayene Belgesi 10- Araç Sigorta Belgesi 11- Araç Taşıt Kartı 12- Araç Uygunluk Belgesi 13- Depo Tespit Tutanağı 14-Depo Durum Bildirim Dilekçe	4 SAAT
2	Yivsiz Tüfek Ruhsatname İşlemleri	1- Başvuran Dilekçesi (Başvuran) 2- Devreden Dilekçesi (Devir ise) 3- Kimlik Kartı Başvuran 4- Kimlik Kartı Devreden (Devir ise) 5- İkamet Belgesi Başvuran 6- Eski Ruhsatname Aslı 7- Biyometrik Fotoğraf (1 Adet) 8- Harç Bedeli Makbuzu (Her bir tüfek için ayrı harç bedeli yatacak) 9- Doktor Raporu (Tek Hekim) 10- Devir Sözleşmesi (Devir ise) 11- Mavi Telli Dosya (1 Adet) 12- Veraset İlamı (Veraset Yoluyla İntikal ve Devir ise)	1 AY

Başvuru isnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Şabanözü İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : İbrahim YILGIN
Unvan : İlçe Emniyet Müdür Vekili / Komiser
Adres : Şabanözü İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel. : 0376-518-1710
Faks : -
e-Posta : cankiri.sabanozu@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Şabanözü Kaymakamlığı
İsim : Emre URHAN
Unvan : Kaymakam
Adres : Şabanözü Kaymakamlığı
Tel. : 0376-518-1001
Faks : -
e-Posta : sabanozu@icisleri.gov.tr